

УТВЕРЖДЕН
 постановлением коллегии
 Белгородстата
 от «23» сентября 2015г.
 (Протокол № 13)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
мероприятий на 2016 год
по подготовке и проведению Всероссийской
сельскохозяйственной переписи 2016 года
и автоматизированной обработке ее материалов

№№ п/п	Наименование работ	Срок исполнения работ	Исполнители
Методологическое обеспечение			
1.	Подготовка материалов к заседаниям: - Комиссии по подготовке и проведению в Белгородской области Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года; - Комиссии Белгородстата по ВСХП-2016	в течение года	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016
Организационное обеспечение			
2.	Актуализация списков объектов ВСХП по всем категориям хозяйств по состоянию на 01.01.2016	январь-май	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, отделы и подразделения Белгородстата в муниципальных образованиях
3.	Подготовка помещений Белгородстата для: - хранения переписных листов и иных документов; - автоматизированной обработки материалов ВСХП;	до 1 июня до 1 августа	хозяйственный отдел, отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, отдел информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов
4.	Прохождение обучения: - работе с подсистемами АС ВСХП-2016 с привлечением разработчика подсистем АС ВСХП-2016; - Порядку проведения ВСХП и заполнению переписной документации	март-апрель с 17 по 19 мая	отдел информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов руководство Белгородстата, отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды

№№ п/п	Наименование работ	Срок исполнения работ	Исполнители
5.	<p>Организация обучения в Белгородстате Порядку проведения ВСХП и заполнению переписной документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специалистов отделов и подразделений Белгородстата в муниципальных образованиях; - кураторов районных подразделений Белгородстата; - представителей подведомственных организаций ФСИН, имеющих объекты, доступ к которым ограничен; - уполномоченных по вопросам переписи; - представителей сельскохозяйственных организаций, заместителей уполномоченных по вопросам переписи; - инструкторов; 	<p>с 25 мая по 27 мая</p> <p>с 30 мая по 31 мая</p> <p>с 30 мая по 31 мая</p> <p>с 1 июня по 3 июня</p> <p>с 6 июня по 8 июня</p> <p>с 14 по 18 июня</p>	<p>отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, отдел информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов</p> <p>отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, отдел информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов</p> <p>районные подразделения Белгородстата в г. Валуйки и п. Черьянка</p> <p>отделы и подразделения Белгородстата в муниципальных образованиях</p> <p>отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, отделы и подразделения Белгородстата в муниципальных образованиях, уполномоченные по вопросам переписи</p> <p>отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, отделы и подразделения Белгородстата в муниципальных образованиях, уполномоченные по вопросам переписи</p>

№№ п/п	Наименование работ	Срок исполнения работ	Исполнители
	- переписчиков	с 19 по 23 июня	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, отделы и подразделения Белгородстата в муниципальных образованиях, уполномоченные по вопросам переписи
	- администраторов по сбору информации с планшетного компьютера	24 июня	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, отдел информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов, отделы и подразделения Белгородстата в муниципальных образованиях
6.	Организация работы по привлечению физических лиц для выполнения работ, связанных:		административный отдел, отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, отдел информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов, отделы и подразделения Белгородстата в муниципальных образованиях
6.1	со сбором первичных статистических данных ВСХП: - инструкторов;	до 1 июня	
	- переписчиков;	до 10 июня	
6.2	с обработкой первичных статистических данных	август- сентябрь	
7.	Участие в подборе и приемке помещений, предоставленных для инструкторских и счетных участков, организации их охраны, предоставлении транспортных средств и оказании услуг связи	до 9 июня	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, отделы и подразделения Белгородстата в муниципальных образованиях
8.	Распределение статистического инструментария и канцтоваров по муниципальным образованиям области;	до 1 июня	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, финансово-экономический отдел
	Доставка статистического инструментария и канцтоваров в муниципальные образования в помещения инструкторских участков	до 9 июня	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, хозяйственный отдел

№№ п/п	Наименование работ	Срок исполнения работ	Исполнители
9.	Взаимодействие с территориальным органом ФСИН, подразделениями ФСИН по подготовке, проведению ВСХП в подведомственных организациях ФСИН и сдаче-приемке заполненных материалов ВСХП	май-август	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, районные подразделения Белгородстата в г. Валуйки и п. Чернянка
10.	<p>Организация работы по проведению ВСХП на территории муниципальных образований:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведению предварительного обхода объектов ВСХП; - сбору сведений об объектах ВСХП; - контрольному обходу, приему переписных документов и материальных ценностей от переписчиков; - подготовке и сдаче переписных документов и материальных ценностей от инструкторов уполномоченному по вопросам переписи; - подготовке и сдаче переписных документов и материальных ценностей с районного уровня на территориальный уровень 	<p>24 по 30 июня</p> <p>с 1 июля по 15 августа</p> <p>с 16 по 22 августа</p> <p>с 23 августа по 3 сентября</p> <p>по особому плану-графику</p>	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, кураторы районных подразделений Белгородстата, отделы и подразделения Белгородстата в муниципальных образованиях
11.	<p>Осуществление мониторинга мероприятий по подготовке и проведению ВСХП:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуализации списков объектов ВСХП по состоянию на 01.01.2016; - предварительного обхода объектов ВСХП; - сбора сведений об объектах ВСХП; - контрольного обхода объектов ВСХП; 	<p>в течение I полугодия</p> <p>в период с 24 по 30 июня</p> <p>с 1 июля по 15 августа</p> <p>в период с 16 по 22 августа</p>	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016

№№ п/п	Наименование работ	Срок исполнения работ	Исполнители
	- приемки готовности помещений для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, хранения переписных листов и иных документов	I квартал	
12.	<p>Взаимодействие с УМВД РФ по Белгородской области по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации работы по проверке списков переписного персонала органами внутренних дел в муниципальных образованиях; - обеспечения безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах ВСХП; - обеспечения сохранности переписных листов и иных документов переписи 	<p>до 1 июня</p> <p>июль-август</p> <p>июнь-сентябрь</p>	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, отделы и подразделения Белгородстата в муниципальных образованиях
13.	Осуществление контроля и оказание помощи отделам и подразделениям Белгородстата в муниципальных образованиях по подготовке и проведению ВСХП	в течение года	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016
14.	Подготовка материалов ВСХП к автоматизированной обработке и организация их обработки	III-IV кварталы	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, отдел информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов
15.	Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам ВСХП (организационное сопровождение)	в течение года в соответствии с Медиа-планом	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, отделы и подразделения Белгородстата в муниципальных образованиях
16.	Организация работы по обеспечению архивного хранения документов ВСХП	IV квартал	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, отделы и подразделения Белгородстата в муниципальных образованиях

№№ п/п	Наименование работ	Срок исполнения работ	Исполнители
17.	Организация работы по хранению, списанию материальных ценностей, используемых при проведении ВСХП	ноябрь-декабрь	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, финансово-экономический отдел, отделы и подразделения Белгородстата в муниципальных образованиях
18.	Взаимодействие с органами исполнительной власти по контролю за осуществлением уполномоченными органами полномочий по подготовке и проведению ВСХП	в течение года	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, отделы и подразделения Белгородстата в муниципальных образованиях
19.	Участие во Всероссийском совещании по результатам проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи	ноябрь	руководство Белгородстата, отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды
20.	Отчет Белгородстата по результатам подготовки и проведения ВСХП-2016	ноябрь-декабрь	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016, финансово-экономический отдел, отдел информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов
Материально-техническое и финансовое обеспечение			
21.	Приемка и аналитический учет в установленном порядке средств материально-технического обеспечения, в том числе планшетных компьютеров	в течение года	финансово-экономический отдел, отдел информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов, отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016
Технологическое обеспечение			
22.	Установка и настройка программных средств для автоматизированной обработки материалов ВСХП и получения итогов	июль	отдел информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов, отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016

№№ п/п	Наименование работ	Срок исполнения работ	Исполнители
23.	Подготовка материалов ВСХП к автоматизированной обработке	август- сентябрь	отдел информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов, отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016
24.	Автоматизированная обработка материалов ВСХП и передача результатов на федеральный уровень	октябрь- декабрь	отдел информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов, отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, подгруппа по ВСХП-2016